



**MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE  
ET DE LA JEUNESSE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## **SERVICE EN LIGNE ORIENTATION**

**Comment demander sa voie d'orientation après la 3<sup>e</sup>  
?**

***Dialogue avec le conseil de classe***

# **Se connecter au service en ligne Orientation**

**Compatible avec tous types de supports, tablettes, smartphones, ordinateurs**

**Accès avec l'adresse unique [teleservices.education.gouv.fr](https://teleservices.education.gouv.fr)**

## Se connecter au service en ligne Orientation

**Le compte du représentant légal permet de faire les demandes d'orientation et de prendre connaissance de l'avis du conseil de classe.**

**Le compte de l'élève permet uniquement de lire les demandes indiquées et l'avis du conseil de classe.**

**ÉduConnect**  
Un compte unique pour les services numériques  
des écoles et des établissements

### Le compte ÉduConnect peut donner accès :

- aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;
- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

### Je sélectionne mon profil



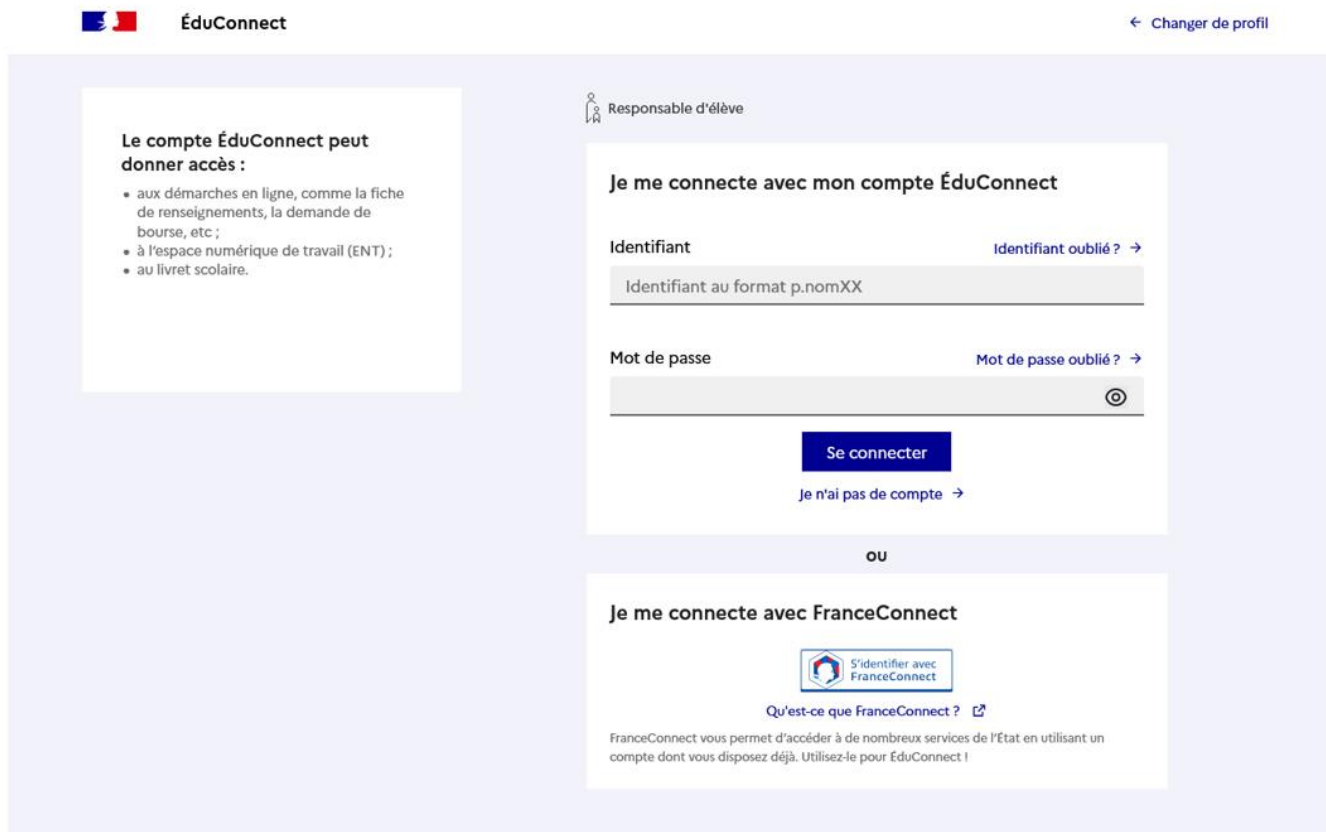
Responsable d'élève



Élève

# Se connecter au service en ligne Orientation

## Connexion au portail Scolarité services avec mon compte EduConnect, l'identifiant et le mot de passe transmis par le chef d'établissement



The screenshot shows the EduConnect login interface. At the top left is the French flag and the text 'ÉduConnect'. At the top right is a link '← Changer de profil'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a box with the heading 'Le compte ÉduConnect peut donner accès :' followed by a bulleted list: 'aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;', 'à l'espace numérique de travail (ENT) ;', and 'au livret scolaire.'. The right column is for 'Responsable d'élève' and features a login form with the heading 'Je me connecte avec mon compte ÉduConnect'. It includes fields for 'Identifiant' (with a 'Identifiant oublié ? →' link) and 'Mot de passe' (with a 'Mot de passe oublié ? →' link and a visibility toggle). A blue 'Se connecter' button is below the fields, with a 'Je n'ai pas de compte →' link underneath. Below the login form is the word 'ou' and a section for 'Je me connecte avec FranceConnect' featuring the FranceConnect logo, a link 'S'identifier avec FranceConnect', and a link 'Qu'est-ce que FranceConnect ? ↗'. A footer note states: 'FranceConnect vous permet d'accéder à de nombreux services de l'État en utilisant un compte dont vous disposez déjà. Utilisez-le pour EduConnect !'

# Se connecter au service en ligne Orientation

## Accès aux services en ligne dans le menu Mes services

### Informations générales

**Vous avez un ou plusieurs enfants scolarisés à l'école élémentaire, au collège ou au lycée...**

**Remarque** : Si vous n'êtes pas représentant(e) légal(e), aucun service n'est actuellement disponible pour les enfants à votre charge.

En qualité de représentant(e) légal(e), vous pouvez accéder aux services en ligne pour vos enfants depuis le menu [Mes services](#).

Retrouvez sur le portail [Scolarité Services](#) toutes les informations dont vous avez besoin pour suivre la scolarité et réaliser rapidement certaines démarches en ligne.

Vous pouvez par exemple...

Dès l'école élémentaire :

- Consulter le livret du CP à la 3e et télécharger notamment les diverses attestations présentes
- Si votre enfant entre en 6e : l'inscrire dans son collège (s'il propose le service)

À partir du collège :

- Vérifier vos informations personnelles ainsi que celles de votre enfant et, si besoin mettre à jour vos données (adresse, téléphone, courriel, etc.)
- Faire une demande de bourse
- Suivre la phase d'orientation en fin de 3e
- ...d'autres services peuvent être proposés par l'établissement de votre enfant

Progressivement, le portail [Scolarité Services](#) s'enrichira de nouvelles fonctionnalités pour faciliter votre quotidien.

Vos services en ligne sont dans le menu [Mes services](#) .

Une question, besoin d'aide ?

Assistance  

## Se connecter au service en ligne Orientation

Sur la page d'accueil de **Scolarité services**, je clique sur **Orientation** à partir de la date indiquée par le chef d'établissement.



**Mes services**

Actualités

Bourse de collège

**Orientation**

Affectation

Fiche de renseignements

Païement des factures

Message de l'établissement

Une question, besoin d'aide ?

Assistance  

# **Demander sa voie d'orientation après la 3<sup>e</sup>**

***Dialogue avec le conseil de classe***

## **Demander sa voie d'orientation après la 3<sup>e</sup>**

**Un seul des représentants légaux de l'élève peut faire la saisie des intentions.**

**L'accusé de réception des avis du conseil de classe pourra être fait indifféremment par l'un ou l'autre des représentants légaux.**

**En cas de difficulté les responsables légaux peuvent s'adresser au chef d'établissement.**



# Demander sa voie d'orientation après la 3<sup>e</sup>

## Mes services



Actualités

Bourse de  
collège

Orientation

Affectation

Fiche de  
renseignements

Paiement des  
factures

**Phase provisoire**  
Intentions  
Courant 2<sup>e</sup> trimestre

**Phase provisoire**  
Avis provisoires  
Après le conseil de  
classe du 2<sup>e</sup>  
trimestre

**Phase définitive**  
Choix définitifs  
Courant 3<sup>e</sup> trimestre

**Phase définitive**  
Propositions  
Après le conseil de  
classe du 3<sup>e</sup>  
trimestre

Vous choisissez une ou plusieurs voies d'orientation parmi les possibilités suivantes :

- 2<sup>de</sup> générale et technologique ;
- 2<sup>de</sup> professionnelle ;
- 1<sup>re</sup> année de CAP ou de CAP agricole.

Le conseil de classe du deuxième trimestre indiquera pour chaque voie d'orientation demandée son avis (favorable, réservé ou défavorable).

Vous pourrez consulter l'avis du conseil de classe et en accuser réception.

Les intentions d'orientation et les avis provisoires du conseil de classe sont indicatifs et sont le début d'un dialogue qui prépare le choix définitif.

Pour préparer son projet d'orientation votre enfant peut s'informer :

- au CDI et au CIO ;
- sur le site de l'Onisep [🔗](#) ;
- sur le site « l'orientation en 3<sup>e</sup> et l'affectation en lycée » [🔗](#).

Je saisis les intentions d'orientation

Les étapes sont présentées avec des conseils pour s'informer et préparer son projet d'orientation

Une question, besoin d'aide ?

Assistance [📞](#) [🔗](#)

## Demander sa voie d'orientation après la 3<sup>e</sup>

Le bouton **+ Ajouter une intention** ouvre une pop-up qui permet la sélection d'une voie d'orientation

### Mes services

- Actualités
- Bourse de collège
- Orientation**
- Affectation
- Fiche de renseignements
- Paiement des factures

#### Intentions d'orientation



Deuxième trimestre  
DEMANDE(S) DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX / Intention(s) d'orientation.

**Vous devez valider vos intentions afin qu'elles soient prises en compte.**  
Vous devez obligatoirement saisir une voie d'orientation.  
Vous pouvez en saisir jusqu'à 3.  
Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence.

[+ Ajouter une intention](#)

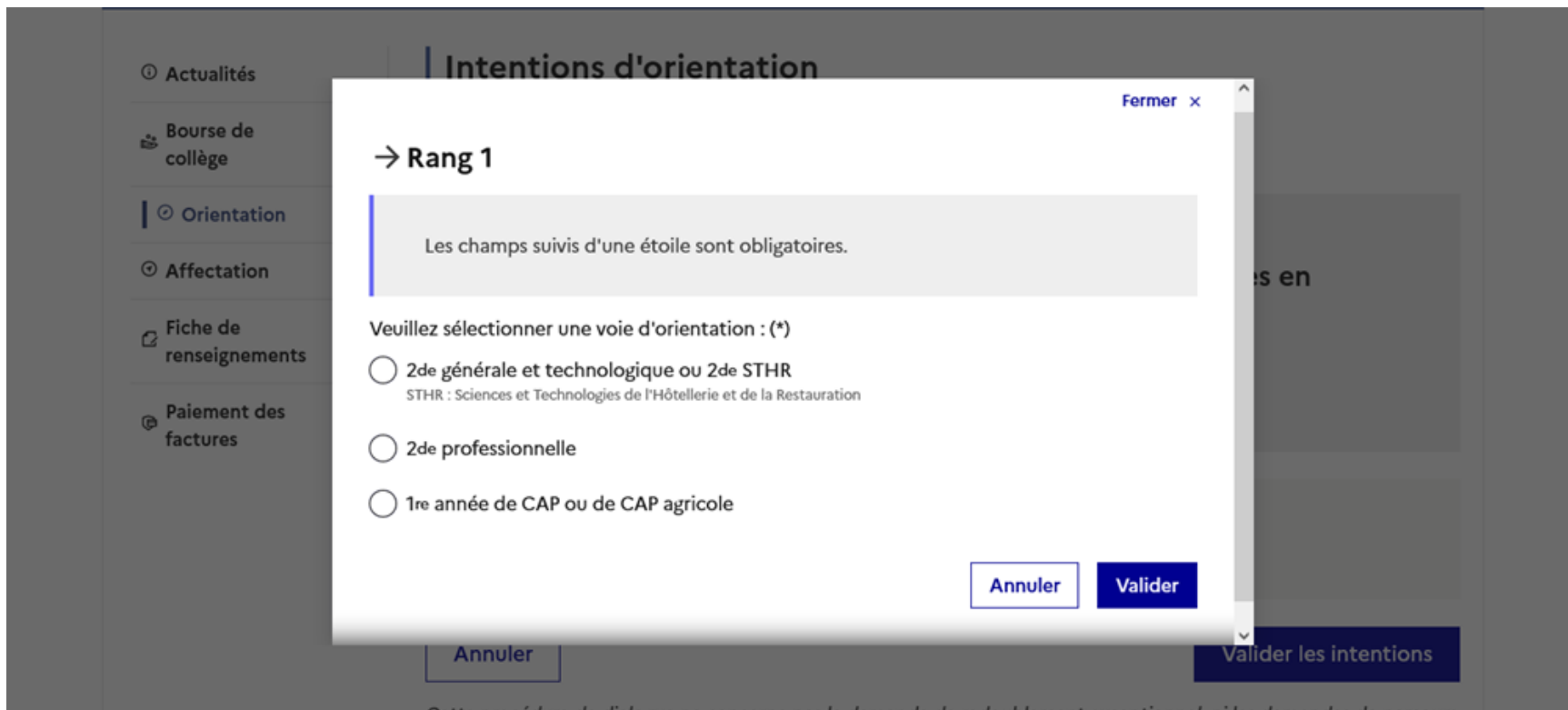
[Annuler](#) [Valider les intentions](#)

Cette procédure de dialogue ne concerne pas la demande de redoublement exceptionnel, ni les demandes de parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique doit être suivie. Se renseigner auprès de votre établissement.

Une question, besoin d'aide ? [Assistance](#)  

## Demander sa voie d'orientation après la 3<sup>e</sup>

La sélection d'une voie se fait dans l'ordre de préférence, il est possible de les modifier jusqu'à la fermeture du service en ligne Orientation à la date indiquée par le chef d'établissement.



The screenshot shows a web interface for 'Intentions d'orientation'. A modal window titled '→ Rang 1' is open, containing a message: 'Les champs suivis d'une étoile sont obligatoires.' Below this, it asks the user to 'Veuillez sélectionner une voie d'orientation : (\*)'. There are three radio button options:

- 2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR  
STHR : Sciences et Technologies de l'Hôtellerie et de la Restauration
- 2<sup>de</sup> professionnelle
- 1<sup>re</sup> année de CAP ou de CAP agricole

At the bottom of the modal are two buttons: 'Annuler' and 'Valider'. The background shows a sidebar with navigation items: 'Actualités', 'Bourse de collège', 'Orientation', 'Affectation', 'Fiche de renseignements', and 'Paiement des factures'. The main content area has a title 'Intentions d'orientation' and a 'Fermer x' button in the top right corner of the modal.

# Valider les demandes d'orientation

# Valider les demandes d'orientation

## Mes services

- Actualités
- Bourse de collège
- Orientation**
- Affectation
- Fiche de renseignements
- Paiement des factures

### Intentions d'orientation

Deuxième trimestre  
DEMANDE(S) DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX / Intention(s) d'orientation.

**Vous devez valider vos intentions afin qu'elles soient prises en compte.**  
Vous devez obligatoirement saisir une voie d'orientation.  
Vous pouvez en saisir jusqu'à 3.  
Leur ordre d'affichage correspond à votre ordre de préférence.

**Rang 1**  
2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR

+ Ajouter une intention

Annuler **Valider les intentions**

*Cette procédure de dialogue ne concerne pas la demande de redoublement exceptionnel, ni les demandes de parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique doit être suivie. Se renseigner auprès de votre établissement.*

Une question, besoin d'aide ? [Assistance](#)

**Le récapitulatif des demandes doit être validé pour être enregistré.**

# Valider les demandes d'orientation

🕒 Actualités

📄 Bourse de  
collège

| 🕒 Orientation

🕒 Affectation

📄 Fiche de  
renseignements

📄 Paiement des  
factures

## Intentions d'orientation

Deuxième trimestre

DEMANDE(S) DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX / Intention(s) d'orientation.



### Vos intentions ont bien été validées

Un courriel de confirmation va être envoyé aux représentants légaux si une adresse électronique valide est indiquée dans leur fiche de renseignements.

Vous pouvez modifier vos demandes d'orientation jusqu'à la fermeture du service en ligne.

“ Nous souhaitons pour la rentrée prochaine :

### Rang 1

2<sup>de</sup> professionnelle

Spécialité(s) ou famille(s) de métiers : Hôtellerie restauration, relation client ou numérique

Statut : apprenti, scolaire

### Rang 2

1<sup>re</sup> année de CAP ou de CAP agricole

Spécialité : Aéronautique ou boulanger

Statut : apprenti, scolaire

### Rang 3

2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR

[Modifier les intentions](#)

**Un courriel avec le récapitulatif des intentions d'orientation validées est transmis à chaque représentant légal.**

**Les intentions peuvent être modifiées jusqu'à la fermeture du service.**

# Prendre connaissance de l'avis du conseil de classe

# Prendre connaissance de l'avis du conseil de classe

**L'accusé de réception des avis du conseil de classe peut être effectué indifféremment par l'un ou l'autre des représentants légaux.**

## Mes services

Actualités

Bourse de collège

Orientation

Affectation

Fiche de renseignements

Paiement des factures

**Phase provisoire**  
Intentions  
Courant 2<sup>e</sup> trimestre

**Phase provisoire**  
Avis provisoires  
Après le conseil de  
classe du 2<sup>e</sup>  
trimestre

**Phase définitive**  
Choix définitifs  
Courant 3<sup>e</sup> trimestre

**Phase définitive**  
Propositions  
Après le conseil de  
classe du 3<sup>e</sup>  
trimestre

Après avoir pris connaissance de l'avis du conseil de classe, vous accusez réception des avis provisoires. Pour préparer votre choix définitif, vous pouvez prendre rendez-vous avec le professeur principal et le psychologue de l'éducation nationale.

La participation aux journées portes ouvertes des lycées et aux salons d'orientation permet de poursuivre la réflexion. A partir du mois d'avril, vous pouvez consulter dans le service en ligne Affectation les offres de formation après la 3<sup>e</sup> pour vous informer.

[Je consulte et j'accuse réception des avis provisoires du conseil de classe](#)

Une question, besoin d'aide ?

Assistance  